



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA**  
**PENGADILAN TINGGI BANDA ACEH**  
**PENGADILAN NEGERI MEUREUDU**

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Pidie Jaya  
Manyang Lancok, Meureudu, Kabupaten Pidie Jaya  
Telp. Fax. Email pn.meureudu@gmail.com

LAMPIRAN II

Surat Keputusan Ketua MA RI

Nomor : 2-144/KMA/SK/VIII/2022

Tanggal : 30 Agustus 2022

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK**

NO.	Nama Informasi	Unit Kerja yang Menyediakan Informasi	Penanggung Jawab Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi	
						AKTIF	INAKTIF
1	Informasi Perkara Pidana	Kepaniteraan Pidana	PPID Pelaksana (Panmud Pidana)	1x24 Jam	Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP)	Sejak Perkara Didaftarkan	
2	Putusan/Penetapan Perkara Pidana dan Perdata	Kepaniteraan Pidana, Kepaniteraan Perdata, PPID	PPID Pelaksana (Panmud Pidana dan Panmud Perdata)	Tanggal Putusan	Salinan Resmi, Softcopy	Sejak Putusan/Penetapan	
3	Layanan PTSP Kepaniteraan Pidana	Kepaniteraan Pidana	PPID Pelaksana (Panmud Pidana)	Januari 2024	Banner, Brosur, Brosur Elektronik	sejak Dietetapkan	
4	Informasi Perkara Perdata	Kepaniteraan Perdata	PPID Pelaksana (Panmud Perdata)	1x24 Jam	Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP)	Sejak Perkara Didaftarkan	
5	Panjar Biaya Perkara Perdata	Kepaniteraan Perdata	PPID Pelaksana (Panmud Perdata)	Januari 2024	Banner, Softcopy Yang dapat diunduh melalui Website PN Meureudu	sejak Dietetapkan	Hingga Adanya Perubahan
6	Layanan PTSP Kepaniteraan Perdata	Kepaniteraan Perdata	PPID Pelaksana (Panmud Perdata)	Januari 2024	Banner, Brosur, Brosur Elektronik	sejak Dietetapkan	
7	Pelaksanaan Pengumpulan, Pengelolaan dan Penyajian data perkara	Kepaniteraan Hukum	PPID, Petugas Layanan Informasi	Paling lama tanggal 5 bulan berjalan	Hard copy/Soft copy	Setelah Perkara Terdaftar dan Atau Diputus	
8	Pelaksanaan Penyajian Statistik Perkara	Kepaniteraan Hukum	PPID, Petugas Layanan Informasi	Paling lama tanggal 5 bulan berjalan	Hard copy/Soft copy	Setelah Perkara Terdaftar dan Atau Diputus	
9	Pelaksanaan Penyusunan dan Pengiriman Laporan Perkara	Kepaniteraan Hukum	PPID, Petugas Layanan Informasi	Paling lama tanggal 5 bulan berjalan	Hard copy/Soft copy	setiap bulan	
10	Arsip Perkara	Kepaniteraan Hukum	PPID, Petugas Layanan Informasi	Tanggal Putusan Berkas Perkara Yang Telah BHT	Hard copy/Soft copy	Sejak Perkara sudah BHT dan diarsipkan	
11	Pelaksanaan Penghimpunan Pengaduan Masyarakat	Kepaniteraan Hukum	PPID, Petugas Layanan Informasi	Tanggal Pengaduan	Laporan Bulanan Elektronik	sejak pengaduan diterima	setelah pengaduan ditindaklanjuti
12	Layanan PTSP Kepaniteraan Hukum	Kepaniteraan Hukum	PPID, Petugas Layanan Informasi	Januari 2024	Banner, Brosur, Brosur Elektronik	sejak ditetapkan	

13	Data Hakim, Pegawai dan PPNPN	Sub Bagian Kepegawaian dan Ortala	Pelaksana PPID (Kasub Kepegawaian Ortala)	Setiap Awal Tahun dan ada Perubahan data Selalu di Update	Data Pada Website PN Meureudu	aktif bertugas	Mutasi dan Promosi
14	LHKPN dan LHKASN (Bukti Laporan)	Sub Bagian Kepegawaian dan Ortala	Pelaksana PPID (Kasub Kepegawaian Ortala)	Setiap Awal Tahun dan ada Perubahan data Selalu di Update	Data Pada Website PN Meureudu	Januari	desember
15	DIPA, POK	Sub Bagian Umum dan Keuangan	Pelaksana PPID (Kasub Umum Keuangan)	Setiap Awal Tahun dan ada Perubahan data Selalu di Update	Data Pada Website PN Meureudu	Januari	desember
16	Realisasi Anggaran	Sub Bagian Umum dan Keuangan	Pelaksana PPID (Kasub Umum Keuangan)	Setiap Awal Bulan dan ada Perubahan data Selalu di Update	Data Pada Website PN Meureudu	terpublikasi terus menerus	
17	Laporan SAKIP	Sub Bagian PTIP	Pelaksana PPID (Kasub PTIP)	Setiap Akhir Tahun dan ada Perubahan data Selalu di Update	Data Pada Website PN Meureudu	Akhir Tahun	5 Tahun
18	Laporan Pelaksanaan Kegiatan	Sub Bagian PTIP	Pelaksana PPID (Kasub PTIP)	Setiap Akhir Tahun dan ada Perubahan data Selalu di Update	Data Pada Website PN Meureudu	Akhir Tahun	5 Tahun

Meureudu, 28 Juni 2024  
 Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi  
  
 SHINTA MIRANDA SORAYA, SH.